



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

Examinat și aprobat
la ședința Consiliului Profesoral

din 25 ianuarie 2018

proces verbal nr. 150



Președinte

[Signature]

**STRATEGIA PRIVIND MANAGEMENTUL
CALITĂȚII ÎN ȘCOALA PROFESIONALĂ or. LEOVA
PENTRU PERIOADA 2018 - 2022**

Leova 2018



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

CUPRINS

I. PREAMBUL	3
II. MOTIVAREA.....	6
III. PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII... 8	
IV. MODALITĂȚI DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII.....	12
V. INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII	13
VI. MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII.....	14
VII. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE.	15



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

I. PREAMBUL

*Calitatea nu este niciodată un accident, este
întotdeauna rezultatul unui efort de inteligență.*

John Ruskin

Educația reprezintă un act de conștiință, de calitatea căruia depinde în bună parte nu numai bunăstarea viitoare a națiunii respective ci, în același timp, puterea, influența și chiar existența ei ca entitate distinctă în configurația regională și mondială. Învățământul profesional tehnic este cel care generează specialiștii care vor contribui la dezvoltarea economiei a Republicii Moldova integrată în Uniunea Europeană. O importanță majoră o are în această privință componenta educațională, nu numai sub aspectul calității prestației, ci în însăși integrarea nevoii de calitate în cultura națională.

La Școala Profesională, or. Leova, întreaga activitate a sistemului de educație este orientată spre creșterea competitivității instituției prin: calitatea ofertei și a rezultatelor activității, un management performant, o politică financiară adecvată utilizării raționale a resurselor și de atrageri de noi resurse, încurajarea unei atitudini responsabile a întregului personal. Calitatea educației constituie o prioritate, fiind o condiție indispensabilă pentru ameliorarea ocupării profesionale, a coeziunii sociale și a competitivității economice.

Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultate. Rezultatele sunt exprimate în cunoștințe, competențe, valori și atitudini, care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui program de studii.



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

GLOSAR DE TERMENI

Acreditare (în învățământ) – proces de evaluare externă a calității programului de studiu sau/și a instituției de învățământ, materializat prin eliberarea unui act prin care instituției i se acordă dreptul de a desfășura procesul de învățământ, de a organiza admiterea la studii și examenele de finalizare a studiilor, precum și dreptul de a emite diplome, certificate și alte acte de studii recunoscute de Ministerul Educației.

An de studiu – an universitar/academic, constituit din două semestre relativ egale, care includ activități de predare - învățare - evaluare, vacanțe și alte activități educaționale.

Asigurare a calității educației – proces continuu, progresiv de evaluare (examinare, monitorizare, garantare, control, menținere și îmbunătățire) a calității unui sistem de învățământ, unor instituții de învățământ sau unor programe de studii.

Autorizare de funcționare provizorie (în învățământ) – actul de înființare a instituției de învățământ, care îi acordă dreptul de a desfășura procesul de învățământ și de a organiza admiterea la studii.

Calitate a educației – ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu/program de formare profesională/program de formare profesională continuă a adulților și ale ofertanților acestuia, prin care sunt satisfăcute așteptările beneficiarilor în raport cu standardele de calitate.

Competență profesională – ansamblul unitar și dinamic de cunoștințe și abilități. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare. Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

Criteriu de evaluare – nivel de performanță prin intermediul căruia poate fi examinată posibilitatea atingerii anumitor standarde și/sau obiective.

Evaluare internă / autoevaluare a calității educației – proces realizat de către structurile instituționale responsabile de asigurarea calității, în baza unui regulament instituțional, în conformitate cu standardele naționale de referință;

Evaluare externă a calității educației – proces complex de analiză a calității unui program de studiu oferit de către o instituție de învățământ sau a calității procesului educațional/de cercetare/de creație artistică al unei instituții de învățământ, precum și prezentarea recomandărilor pentru îmbunătățirea calității.

Evaluare a rezultatelor învățării – proces prin care se stabilește faptul că o persoană a dobândit anumite cunoștințe, deprinderi și competențe.

Formare profesională – proces de instruire în urma căruia se obține o calificare atestată printr-un certificat sau o diplomă, eliberate în condițiile legii.

Indicator de performanță – instrument de măsurare care indică caracteristicile unui anumit criteriu de evaluare a calității programului de studiu și a activității instituției de învățământ.

Îmbunătățire a calității educației – evaluarea, analiza și acțiunea corectivă continuă din partea instituției prestatoare de servicii educaționale, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință.

Management al calității (în învățământ) – ansamblu de măsuri aprobate în mod regulat la nivel instituțional sau la nivel național, în scopul asigurării calității învățământului.

Program de studiu / program de formare profesională – totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare a predării, învățării, cercetării, creației artistice și evaluării, care asigură formarea într-un domeniu ocupațional și academic, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și conduce la obținerea unei calificări certificate de către un organism abilitat.



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

Raport de autoevaluare (evaluare internă) a calității educației – document oficial elaborat de instituția de învățământ care solicită autorizarea de funcționare provizorie sau acreditarea unui program de studiu/unei instituții de învățământ.

CADRUL NORMATIV

Actele normative principale, care stau la baza funcționării Școlii Profesionale și a elaborării Strategiei sunt:

1. **CODUL EDUCAȚIEI** Legea nr. 152 din 17.07.2014;
2. **STRATEGIA DE DEZVOLTARE A EDUCAȚIEI** pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, Hotărârea Guvernului nr.944 din 14 noiembrie 2014;
3. **STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ÎNVĂȚĂMÎNTULUI VOCAȚIONAL/TEHNIC** pe anii 2013-2020, Hotărârea Guvernului nr. 97 din 01 februarie 2013;
5. **REGULAMENTUL - CADRU** de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 275-280, din 09.10.2015, art. 1918;
6. **METODOLOGIA DE EVALUARE EXTERNĂ A CALITĂȚII** în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și formare continuă;
7. **HOTĂRÎREA GUVERNULUI** 230 din 04 mai 2015 Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru restructurarea rețelei instituțiilor de învățământ profesional tehnic pe anii 2015-2020;
8. **REGULAMENTUL** cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de conducere în instituțiile de învățământ profesional tehnic, nr. 673 din 09.07.2015, Monitorul Oficial nr.206-210/1363 din 07.08.2015;
9. **Ghidul de AUTOEVALUARE PRIVIND ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII** în Învățământ Profesional Tehnic, Chișinău, 2017.
10. **PLANUL STRATEGIC DE DEZVOLTARE** al Școlii Profesionale or. Leova pentru perioada 2015-2020.



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

II. MOTIVAREA

Strategia urmărește orientarea spre creșterea competitivității Școlii Profesionale din or. Leova atât la nivel național, cât și pe plan internațional prin: calitatea ofertei și a rezultatelor activității, un management performant, o politică financiară adecvată utilizării raționale a resurselor și de atragerii de noi resurse, încurajarea unei atitudini responsabile a întregului personal.

Strategia privind managementul calității, la nivelul Școlii Profesionale or. Leova, reflectă procesul de evaluare sistematică și îmbunătățire continuă a calității învățământului profesional tehnic, definirea direcțiilor de acțiune pe termen lung, a obiectivelor măsurabile precum și dezvoltarea de strategii și alocarea de resurse adecvate atingerii acestor obiective, fiind fundamentată pe principiul de bază conform căruia: un învățământ profesional tehnic de calitate poate fi realizat numai într-un mediu în care toate părțile implicate își asumă responsabilitatea pentru calitatea contribuției lor la îndeplinirea misiunii acestuia.

Un rezultat dorit nu poate fi atins decât dacă activitățile și resursele necesare sunt abordate în mod unitar. Identificarea, înțelegerea și managementul proceselor din perspectiva sistemică, a performanțelor organizaționale trebuie să fie un obiectiv permanent.

Deciziile efective se bazează pe analiza datelor și informațiilor disponibile. O organizație și furnizorii ei sunt interdependenți, iar avantajul reciproc întărește capacitatea instituțională de a crea valoare.

Filosofia Școlii Profesionale - crearea condițiilor optime pentru autodezvoltarea și autorealizarea personalității elevilor.

Misiunea școlii - formarea unui elev cult, inteligent, creativ și liber, capabil să se adapteze la condițiile de schimbare ale vieții, dezvoltarea continuă a abilităților, competențelor și aptitudinilor profesionale solicitate pe piața muncii.

Principalele obiective privind Calitatea, adecvate misiunii școlii, sunt următoarele:

- Școala Profesională, or. Leova, instituție de învățământ profesional tehnic, are ca obiectiv principal îmbunătățirea continuă a profilului de competențe ale absolvenților prin proiectarea unor programe de formare profesională adaptate continuu la cerințele pieței muncii;
- Dezvoltarea continuă a performanțelor profesionale și a competitivității cadrelor didactice și manageriale, printr-un sistem coerent și logic de activități de planificare, recrutare, selecție, socializare, integrare, motivare, formare profesională, evaluare, valorizând resursele lor interne.
- Modernizarea, dezvoltarea bazei materiale a instituției în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate și gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare.
- Diagnosticarea, proiectarea, implementarea, monitorizarea curriculumului din perspectiva conexiunii demersurilor pedagogice, psihologice, manageriale raportate la contexte naționale și tendințe internaționale.



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

- Dezvoltarea parteneriatelor și programelor de cooperare națională și internațională.
- Asigurarea și îmbunătățirea permanentă a calității în baza diagnosticării și evaluării situației reale prin proiectare, implementare și monitorizare a acestui proces.

În procesul implementării Strategiei vor fi respectate următoarele **principii**:

- ✓ **responsabilitate** – asigurarea calității ține de competența fiecărei persoane care este responsabilă public de rezultatele și performanțele sale, de informațiile oferite în rapoartele de autoevaluare și în alte documente ale evaluării calității;
- ✓ **îmbunătățirea continuă a calității** – activitățile din sistemul de învățământ se raportează sistematic la standardele naționale de referință și la bunele practici naționale și internaționale în domeniul asigurării calității și a promovării culturii calității;
- ✓ **transparență** – asigurarea calității se realizează de către toți actorii implicați prin promovarea unor proceduri transparente, făcute publice și responsabile pentru întreg procesul educațional evaluat;
- ✓ **obiectivitate** – în cadrul procesului de *evaluare internă* a calității CEIAC asigură obiectivitatea, corectitudinea și validitatea rezultatelor și performanțelor reale în strictă conformitate cu Metodologia aprobată, iar actorii implicați identifică onest și riguros realizările și neajunsurile
- ✓ **cooperare** – *evaluarea* calității de către CEIAC se bazează pe relații de cooperare cu toți actorii implicați, de conlucrare și încredere reciprocă între actorii implicați, având drept scop comun
- ✓ **nediscriminare** – procesul de *evaluare* a calității asigură excluderea oricăror fapte de discriminare pe baza unor considerente neîntemeiate și nelegitime a instituțiilor de învățământ, a programelor de studii oferite și a tuturor actorilor implicați, și se desfășoară respectând drepturile omului, egalitatea de șanse, de gen, de vârstă, de apartenență rasială, etnică, lingvistică, religioasă, culturală și politică a persoanelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Elaborarea Strategiei a derivat din necesitatea planificării strategice a procesului educațional, pentru promovarea reformelor demarate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării în învățământul profesional tehnic și asigurarea modernizării continue a procesului educațional din Școala Profesională.

La elaborarea Strategiei s-a ținut cont de cadrul legislativ normativ existent, de realizările și deficiențele instituției de învățământ implementate anterior, de perspectivele integrării europene a Republicii Moldova, de necesitățile sociale și educaționale, pe principiile unanim recunoscute cu privire la drepturile omului, ale copilului și ale egalității de gen.

Procesul de implementare a Strategiei va fi realizat în baza unui Plan de acțiuni care va specifica acțiunile, termenele, responsabilii și resursele necesare. Implementarea activităților prevăzute de acest plan vor avea impact benefic asupra profesionalismului și poziției civice a viitorilor muncitori calificați, absolvenți ai Școlii Profesionale or. Leova.



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

III. PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII

III.1 Asigurarea calității activităților, pentru consolidarea Școlii Profesionale, or. Leova ” ca instituție de învățământ profesional tehnic de nivel național

Educația în învățământul profesional tehnic se desfășoară într-un cadru concurențial din ce în ce mai accentuat, datorat pe de o parte creșterii ofertei de instruire și pe de altă parte, reducerii numărului de candidați. Dincolo de măsurile preconizate la nivel național pentru optimizarea acestei situații, Școala Profesională, or. Leova trebuie să asigure absolvenților în primul rând competențe profesionale de înalt nivel. Acesta este rezultatul unor acțiuni orientate către îndeplinirea obiectivelor formulate de beneficiari (absolvent și angajator), care trebuie să se deruleze într-un sistem de asigurare a calității clar structurat și eficient.

Pentru aceasta se impun o serie de acțiuni privind:

- *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității* care va derula procedurile necesare desfășurării activității și care au fost supuse aprobării Consiliului de administrație.
- *Eficientizarea mecanismelor de asigurare a calității* la nivel de instituție, catedre, arii curriculare, compartimente etc. În evaluare, accentul se va pune pe calitatea proceselor de învățare/predare/instruire practică. Se va introduce în sistemul de evaluare și criteriul „absorbției absolvenților” pe piața muncii.
- *Evaluarea internă periodică a calității* activităților didactice și metodice, la nivelul catedrelor, comisiei de formare și dezvoltare profesională, bazată pe indicatori formulați.
- *Utilizarea rezultatelor evaluării* în eficientizarea activităților didactice, manageriale. În acest proces, elevii, ca beneficiari direcți, trebuie să fie activ implicați.

III.2. Integrarea Școlii Profesionale, or. Leova în spațiul european al învățământului profesional tehnic

Colaborarea inter-instituții la nivel european este un fapt real; pentru rezultate de anvergură și de durată este necesară armonizarea acțiunilor desfășurate de statele Uniunii Europene cu acțiunile la nivel național (adoptarea unei structuri a învățământului în concordanță cu cel european) și la nivel instituțional, care să ducă la rezultate concrete și viabile pe termen lung. Pentru aceasta sunt necesare:

- Orientarea conținutului disciplinelor/disciplinelor opționale pentru a asigura absolvenților competențele necesare integrării pe piața europeană a muncii și educației.
- Realizarea de proiecte educaționale în parteneriat cu instituții din țară și străinătate.

III.3. Creșterea eficienței și competitivității procesului didactic prin:

III.3.1. Creșterea competitivității

- Diversificarea și flexibilizarea ofertei educaționale (Planul de înmatriculare);
- Modernizarea procesului didactic de predare/învățare prin dezvoltarea infrastructurii adecvată tehnologiilor informației și comunicării



MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com

- Dezvoltarea bazei materiale prin atragerea de fonduri suplimentare (implicarea agenților economici, venituri proprii, comitetele de părinți sponsorizări, proiecte etc);
- Perfecționarea sistemului de evaluare a elevilor prin diversificarea instrumentelor de evaluare

III.3.2. Creșterea eficienței

- Creșterea gradului de ocupare a posturilor didactice cu titulari a posturilor didactice
- Numirea ca responsabili de comisii/catedre metodice a cadrelor didactice care indeplinesc criteriile de promovare, la standarde superioare;
- Sprijinirea și stimularea cadrelor didactice pentru perfecționare și dezvoltarea profesională;

III.4 Implicarea activă a agenților economici, părinților, instituțiilor și autorităților locale în formarea profesională a elevilor. În acest sens, se impun o serie de măsuri, dintre care:

- Identificarea partenerilor, agenți economici, pentru a asigura formarea conform programelor de formare profesională;
- Dezbateri cu agenții economici pe următoarele teme:
 - ❖ unități de competență prevăzute în Standardele de Pregătire Profesionale
 - ❖ elaborare și adaptare a Curriculumului pe meserie;
 - ❖ efectuarea instruirii practice a elevilor în cadrul unităților partenerie;
 - ❖ organizarea de lecții tip „vizită didactică” pentru continua informare privind modernizarea și re tehnologizarea unităților economice;
 - ❖ susținerea școlii cu sponsorizări financiare și materiale;
- Întocmirea planului operațional pentru rețele interne de colaborare
- Întocmirea planului operațional pentru rețele de colaborare între școli la nivel extern
- Organizarea acțiunilor cu caracter extrașcolar în parteneriat cu instituții și organizații locale pe teme de: sănătate, cultură, drepturi ale copilului, ecologie, protecția mediului;

III.5. Adaptarea ofertei educaționale la dinamica pieței muncii

Finalitatea procesului educațional constă în formarea de muncitori calificați capabili să se implice în progresul economic și social. Integrarea absolvenților pe piața muncii, valorificând competențele dobândite în anii de studiu, reprezintă recunoașterea activității instituției. De aceea, este importantă dimensionarea și adaptarea ofertei educaționale oferită de Școala Profesională, or. Leova în conformitate cu previziunile pe termen mediu și lung privind dezvoltarea raionului și a regiunii de sud, precum și cu cerințele de calitate și conținut exprimate de angajatori.

Trebuie avute în vedere următoarele aspecte:

- Elaborarea și implementarea unei proceduri de identificare a cererilor de pe piața muncii.
- Elaborarea anual al planului de înmatriculare în corelație cu cererile pieței muncii.
- Organizarea unei sesiuni de discuții cu agenți economici parteneri vizând identificarea nevoilor în ceea ce privește nivelul de calificare, abilitățile și competențele absolvenților.
- Dezvoltarea în instituție a unor acțiuni privind relația cu piața muncii și cu mediul de afaceri, prin formarea unor rețele/parteneriate/protocoale instituționale;



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

- Adaptarea programelor de formare profesională existente și extinderea ofertei educaționale, ținând seama de necesitățile de pe piața muncii și de strategia de dezvoltare economică și socială a raionului, zonei de sud;
- Creșterea importanței și eficienței stagiului de practică la agenți economici parteneri care să contribuie efectiv la implicarea elevului în mediul în care va lucra, respectiv cu cerințele în domeniu;
- Adaptarea conținutului disciplinelor pentru a stimula creativitatea, inovația și spiritul antreprenorial al elevilor;
- Lărgirea ofertei educaționale sub forma învățământului profesional dual;
- Întocmirea planului operațional pentru activități de tranziție de la școală la locul de muncă
- Aplicarea procedurii de monitorizare a inserției socio-profesionale a absolvenților *Școlii Profesionale, or. Leova*.

III.6. Dezvoltarea instituției în relația cu mediul social și implicarea în viața comunității

- Promovarea de parteneriate cu autoritățile locale și regionale pentru dezvoltarea de proiecte comune, adresate comunității;
- Organizarea de către colectivul din instituție de manifestări culturale, adresate comunității locale;
- Dezvoltarea de colaborări cu agenții și autorități locale și regionale, încheierea unor parteneriate și convenții de colaborare;
- Atragerea comunității locale/regionale în manifestări de popularizare a activităților instituției (activități artistice, expoziții organizate de/în școală, mese rotunde, training);
- Popularizarea rezultatelor de excelență ale cadrelor didactice și elevilor prin mass-media și prin evenimente publice;
- Transformarea paginii web a instituției în cartea de vizită a instituției noastre și canal de promovare a rezultatelor instituției

III.7. Promovarea unui sistem eficient de management bazat pe principiile de parteneriat cu elevii și cu alți beneficiari ai procesului de învățământ

- Implicarea activă și responsabilă a structurilor de conducere din instituție (Consiliul de administrație, consiliul profesoral, conducerile catedrelor și ariilor curriculare, conducerile serviciilor administrative, financiar-contabile, biblioteca) în formularea strategiei de dezvoltare a instituției și în actul decizional.
- Reactualizarea **Organigramei** cu evidențierea detaliată a structurilor și a nivelurilor de decizie, inclusiv în planul calității educației, a relațiilor de colaborare și subordonare dintre structuri.
- Discutarea programelor strategice și operaționale în structurile decizionale din școală și colaborarea cu elevii, părinții sau cu alți factori interesați.
- Elaborarea anuală a unui Plan de Activitate pentru materializarea Planului Strategic de Dezvoltare al Școlii și transpunerea operativă în practică, în consens cu realitățile fiecărei perioade
- Stabilirea de responsabilități concrete și termene în implementarea Planului Anual de Activitate.
- Creșterea autonomiei instituției în gestionarea resurselor și în aplicarea Planului Operațional.
- Dezvoltarea unui sistem operativ, informatizat de comunicare curentă între structurile decizionale.
- Comunicarea directă cu personalul instituției și elevii prin stabilirea unui program de audiențe și consiliere.
- Promovarea imaginii instituției la nivel local, regional, național și internațional.



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

IV. MODALITĂȚI DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII

Asigurarea calității în învățământul profesional tehnic se realizează prin desfășurarea următoarelor procese:

- ❖ Planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării;
- ❖ monitorizarea rezultatelor;
- ❖ evaluarea internă a rezultatelor (autoevaluarea) și aplicarea măsurilor reglatoare/corective,
- ❖ Evaluarea externă a rezultatelor (pe baza procedurii de evaluare externă, conform metodologiei, ANACIP)

Asigurarea calității în învățământul profesional și tehnic presupune parcurgerea unui ciclu al calității, având următoarele etape principale:

- ① Elaborarea Planului Strategic de Dezvoltare al școlii (PSD) și aprobarea de către Consiliul de Administrație al școlii; acest document răspunde în termeni de dezvoltare instituțională priorităților regionale și locale și stabilește prioritățile școlii, cu precizarea obiectivelor propuse, a acțiunilor prin care se vor atinge aceste obiective și cu stabilirea de termene și responsabilități pentru fiecare acțiune.
- ② Monitorizarea internă coordonată de Comisia pentru Evaluarea Internă și asigurarea Calității al școlii se desfășoară conform calendarului propus, cu asumarea responsabilităților stabilite în PSD și se evaluează procesul instructiv – educativ prin asistențe la ore. Monitorizarea internă permite identificarea imediată a dificultăților cu care se confruntă școala în atingerea obiectivelor stabilite sau care apar în procesul didactic curent la clasă și identificarea unor soluții adecvate. Pe baza acestui proces continuu de monitorizare internă, Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității raportează de autoevaluare internă.
- ③ Elaborarea raportului de autoevaluare de către Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității, plasarea lui pe site-ul instituției și transmiterea lui la cerere Ministerului Educației, culturii și Cercetării, ANACIP.
- ④ Elaborarea Planului de îmbunătățire a calității de către Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității și transmiterea lui Consiliului de Administrație spre avizare. Planul de îmbunătățire se realizează pe baza raportului de autoevaluare și trebuie să țină cont de posibilitățile reale ale școlii de a-l îndeplini în anul școlar următor.
- ⑤ Revizuirea Planului Strategic de Dezvoltare al Școlii, în concordantă cu planul de îmbunătățire a calității.

În cadrul Managementului de Asigurare a Calității, Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității din Școala Profesională, or. Leova își propune:

A. În domeniul planificării calității:

- ♦ să stabilească măsuri pentru consolidarea culturii calității;
- ♦ să creeze baze de date și cunoștințe în domeniul asigurării calității care să permit autoevaluarea internă;
- ♦ să identifice nevoile absolvenților, angajaților, comunității, ale propriului personal didactic și administrativ și ale elevilor.



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

B. În domeniul controlului calității:

- ♦ să elaboreze metodologii de evaluare a activităților din Școala Profesională, or. Leova, conform criteriilor și practicilor europene în domeniul calității;
- ♦ să analizeze și să evalueze performanțele actuale;
- ♦ să verifice și să evalueze programele de învățământ;
- ♦ să interpreteze rezultatele, respectiv să stabilească abaterile de la standardele stabilite;
- ♦ să identifice oportunitățile pentru acțiuni corective;
- ♦ să coordoneze analizele în domeniul asigurării calității;

C. În domeniul îmbunătățirii calității:

- ♦ să evidențieze necesitatea de îmbunătățire;
- ♦ să asigure implementarea strategiei și politicilor pentru îmbunătățirea continuă a calității proceselor de predare și învățare;
- ♦ să stabilească și să inițieze acțiuni corective și preventive;
- ♦ să asigure feed-back-ul din partea elevilor;
- ♦ să asigure feed-back-ul din partea angajatorilor;
- ♦ să propună evaluări interne și evaluări externe;
- ♦ să publice materiale privind asigurarea calității la Școala Profesională, or. Leova
- ♦ să prezinte recomandări privind asigurarea calității în Școala Profesională, or. Leova

V. INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII

Procedurile pentru calitate se aplică în cazul tuturor activităților desfășurate în cadrul Școlii Profesionale, or. Leova: administrație; Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral; admiterea; predarea și învățarea; evaluarea elevilor; rețele de colaborare între școli; rețele de colaborare la nivel extern; relațiile cu societatea.

(1) Administrarea se realizează pe baza planurilor de management strategic elaborate anual (Planul anual de activitate) și al Planului Strategic de Dezvoltare al Școlii (PSD) și aprobate de Consiliul Profesional al Școlii Profesionale, or. Leova

(2) Procesul de predare – învățare se desfășoară conform metodologiei și normelor de calitate având în vedere următoarele componente: programe de studiu; managementul procesului de predare – învățare; strategia de predare, resursele de învățare.

(3) Evaluarea elevilor se desfășoară conform metodologiei și normelor de calitate, avându-se în vedere utilizarea unor metode echitabile de evaluare, corecte și fiabile, precum și reglementarea și comunicarea modalităților de examinare și a obiectivelor evaluării.

(4) Relațiile cu societatea, rețelele de colaborare între școli funcționează pe baze contractuale prin stabilirea de parteneriate.



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

VI. MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII

Avându-se în vedere descriptorii de performanță din ghidul de autoevaluare, în cadrul managementului calității îmbunătățirea calității se face prin:

- ❖ evaluări periodice – întruniri lunare ale membrilor comisiei și analiza activităților comisiei în perioada anterioară desfășurării întâlnirii;
- ❖ evaluare finală prin elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfârșitul anului;
- ❖ elaborarea Planurilor de îmbunătățire conform metodologiei și avându-se în vedere punctele slabe care reies din raportul de autoevaluare ;
- ❖ elaborarea și aplicarea periodică de chestionare care vizează activitățile membrilor personalului pentru asigurarea calității în învățământ;
- ❖ planul de îmbunătățire elaborat este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe din planul de îmbunătățire și respectarea termenelor limită de desfășurare a acțiunilor.
- ❖ planul de măsuri remediale cu obiective clare pentru întreaga școală.



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

VII. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE

Denumirea activitatii	Frecvența	LUNA											
		Sept	Oct	Nov	Dec	Ian	Feb	Mar	Apr	Mai	Iun	Iul	
Completarea comisiei C.E.A.C.			X										
Întocmirea planului operațional	Anual		X										
Reactualizarea regulamentelor și a unor proceduri	Anual	X	X										
Planificarea activităților	Anual	X	X										
Stabilirea stilurilor de învățare la elevi	Anual	X	X										
Evaluare inițială	Anual	X											
Monitorizarea planurilor de acțiune pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare	Bilunar			X		X		X		X			X
Întocmirea planurilor manageriale ale comisiilor/ catedrelor și ale fișelor de atribuții membrilor comisiilor/catedrelor	Anual	X											
Aplicarea chestionarelor	periodic				X			X				X	
Diseminarea informațiilor referitoare la documentele și procedurile specifice		X	X			X							
Predarea rapoartelor de activitate ale comisiilor/ catedrelor/compartimentelor	Semestrial					X							X
Predarea rapoartelor de activitate ale cadrelor didactice/cadrelor didactice auxiliare	Semestrial					X							X
Autoevaluarea activității comisiilor/ catedrelor/ compartimentelor și cadrelor didactice /cadrelor didactice auxiliare	Anual												X
Predarea planificărilor calendaristice	Semestrial	X						X					



ȘCOALA PROFESIONALĂ
OR. LEOVA



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII
ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

MD-6301, or. Leova, str. Independenței 60,
tel/fax: (373)263-2-21-85
E-mail: sp.leova@gmail.com

Portofoliile cadrelor didactice (planificări calendaristice, proiecte, fișe de lucru, statistici)	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dosarele elevilor	Periodic			X			X			X	X	X
Observarea lecțiilor și completarea fișelor de observații	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea frecvenței participării la programele de învățare	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea absenteismului	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea completării documentelor școlare (cataloage, agenda dirigintelui)	Periodic		X			X			X		X	
Monitorizarea progresului școlar	Semestrial	X			X						X	X
Completarea fișelor de monitorizare privind implementarea principiilor de calitate	Periodic	X			X				X		X	
Evaluarea finală	Anual										x	x
Raport de autoevaluare final pe anul școlar anterior	Anual și iulie	X										
Plan de îmbunătățire	Anual	X										
Selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și a dovezilor	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Verificarea documentelor oficiale	Trimestria I	X			X			X			X	
Monitorizarea prezenței la serviciu a angajaților, orarul	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X